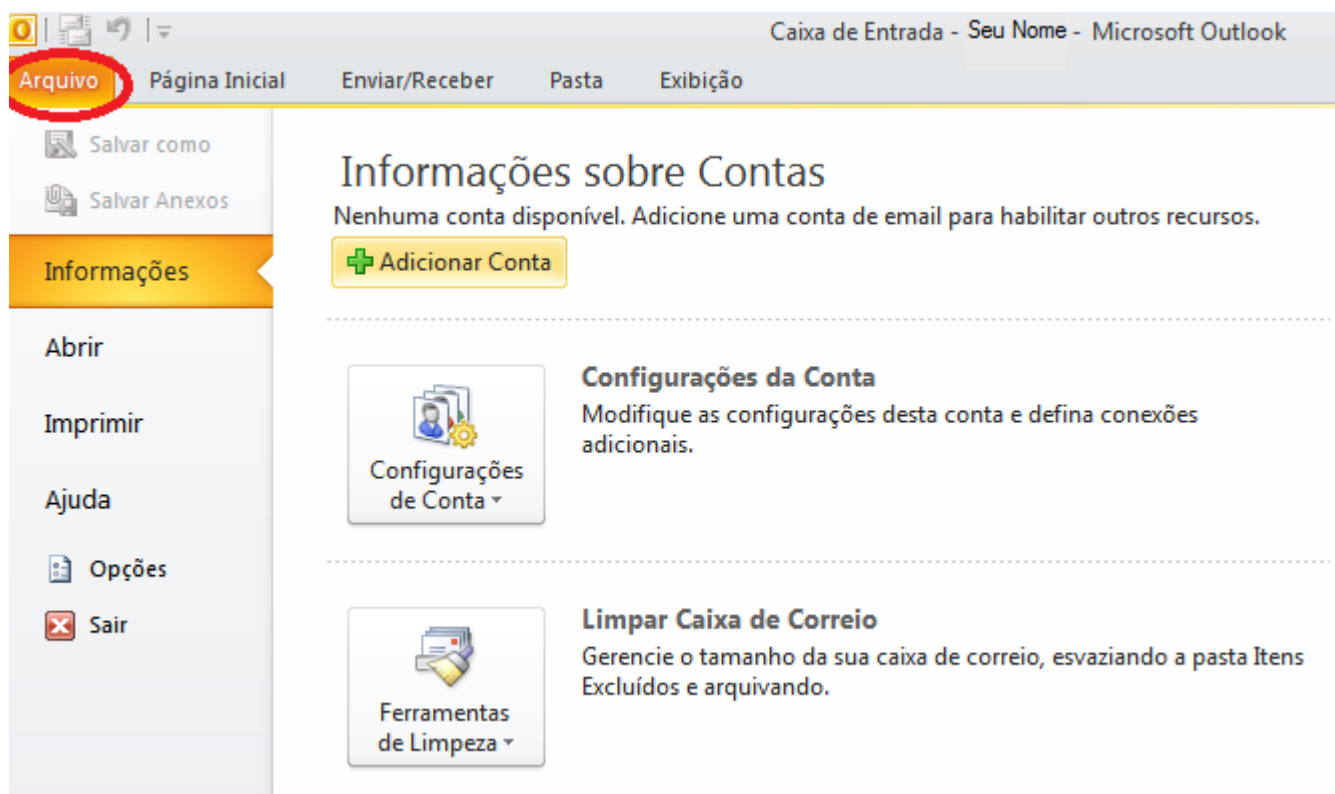
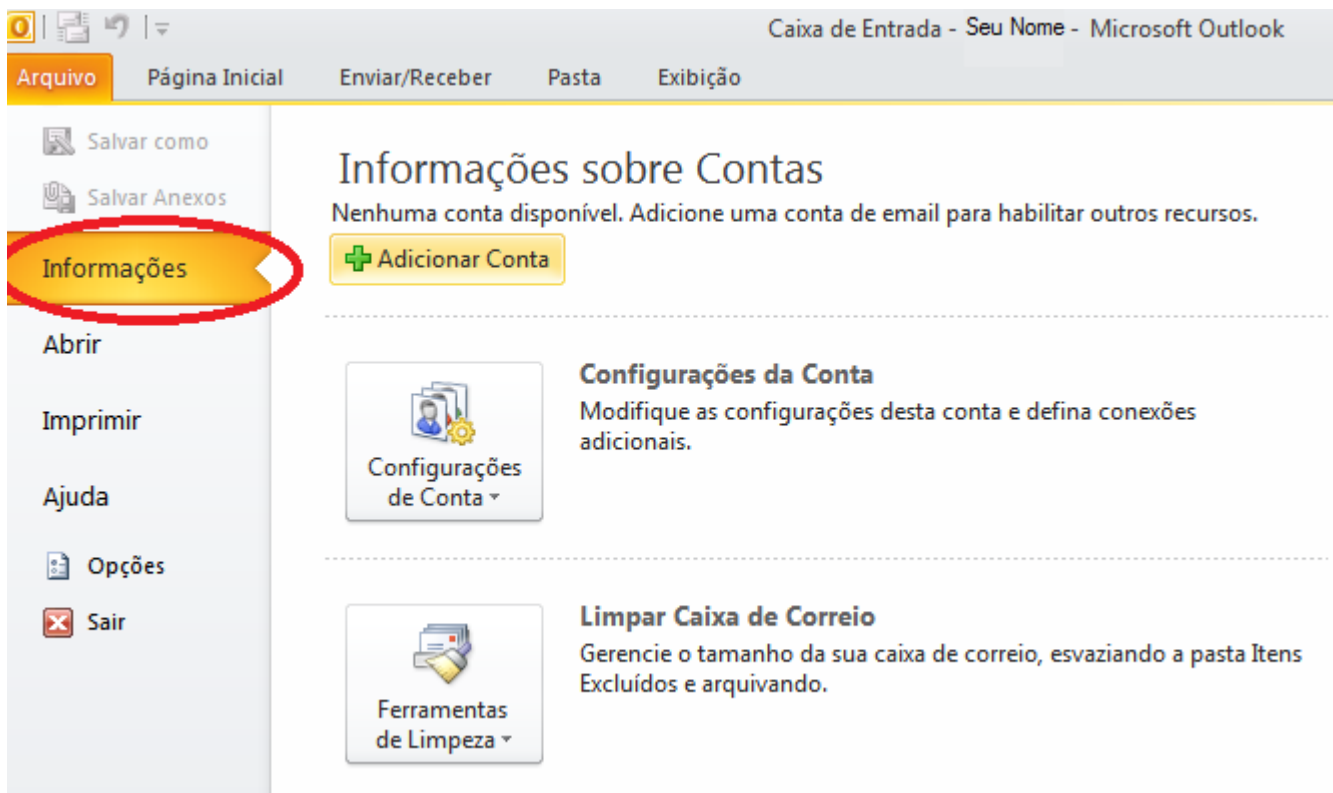


Como Configurar uma conta de e-mail no Microsoft Outlook 2010.

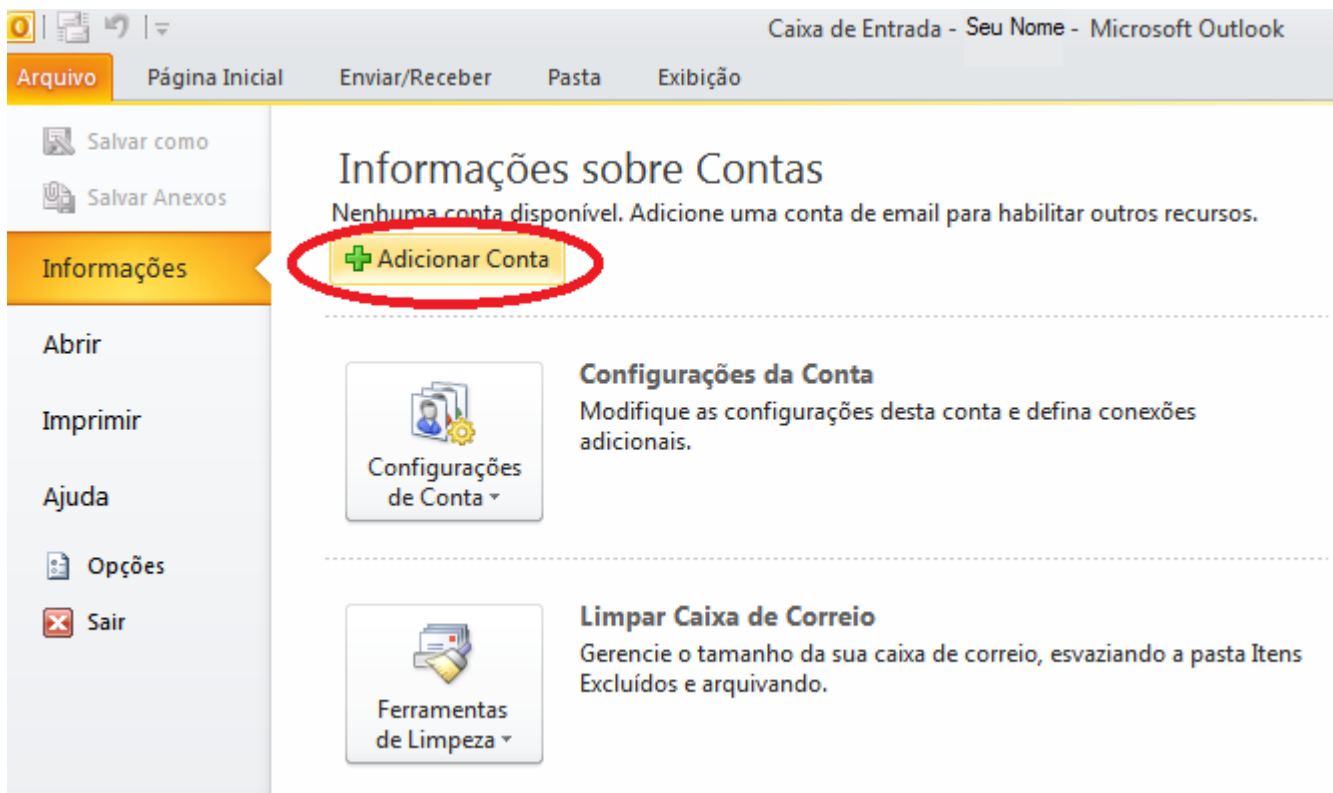
1º Passo: Para configurar uma nova conta de e-mail clique em **Arquivo**.



2º Passo: Selecione **Informações**.



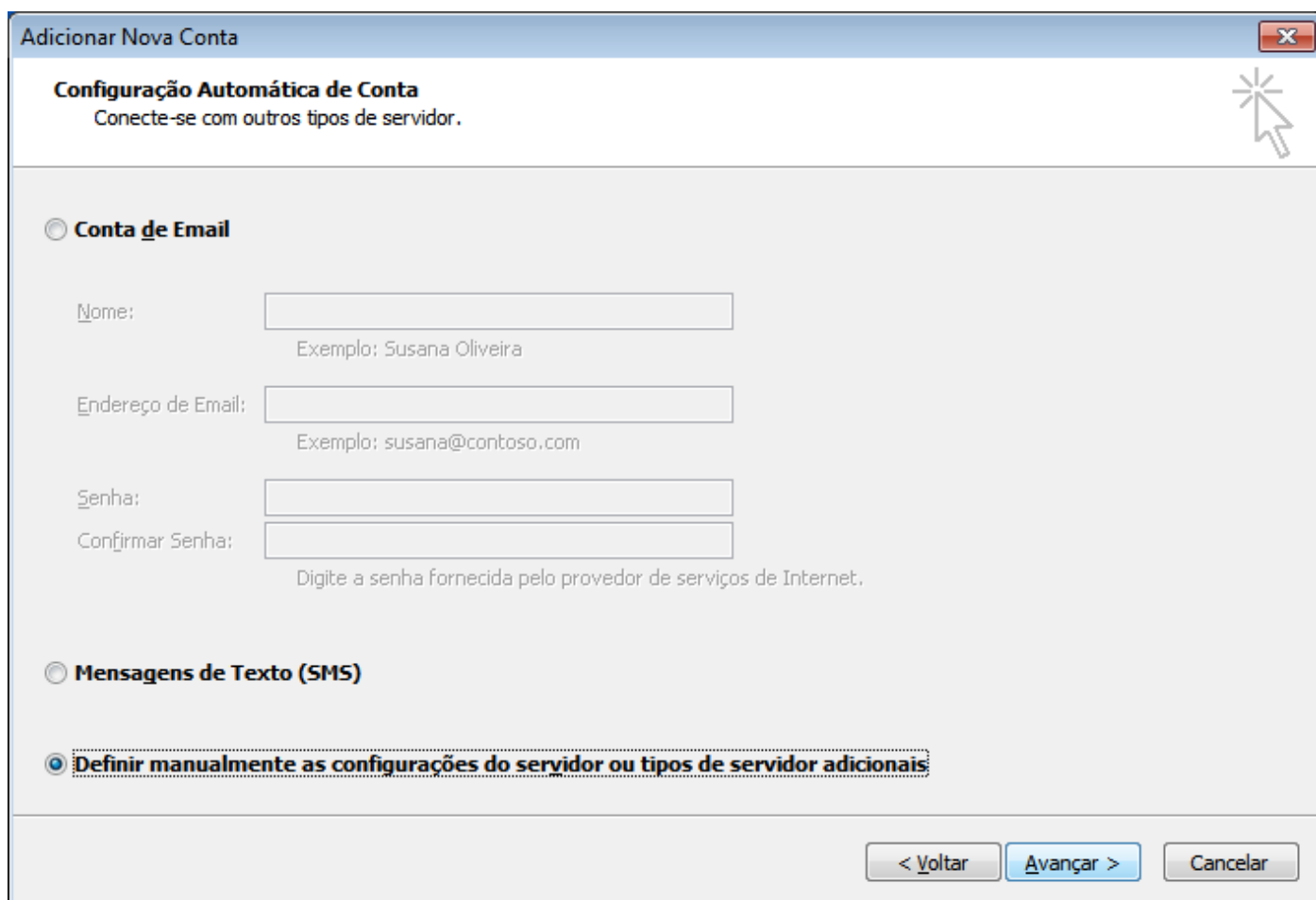
3º Passo: Selecione **Adicionar Conta** como na imagem seguinte:



4º Passo: Irá aparecer a janela para **Adicionar Nova Conta**.

Selecione a opção **Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidores adicionais**.

Clique em **Avançar**.



Adicionar Nova Conta

Configuração Automática de Conta
Conecte-se com outros tipos de servidor.

Conta de Email

Nome:
Exemplo: Susana Oliveira

Endereço de Email:
Exemplo: susana@contoso.com

Senha:

Confirmar Senha:
Digite a senha fornecida pelo provedor de serviços de Internet.

Mensagens de Texto (SMS)

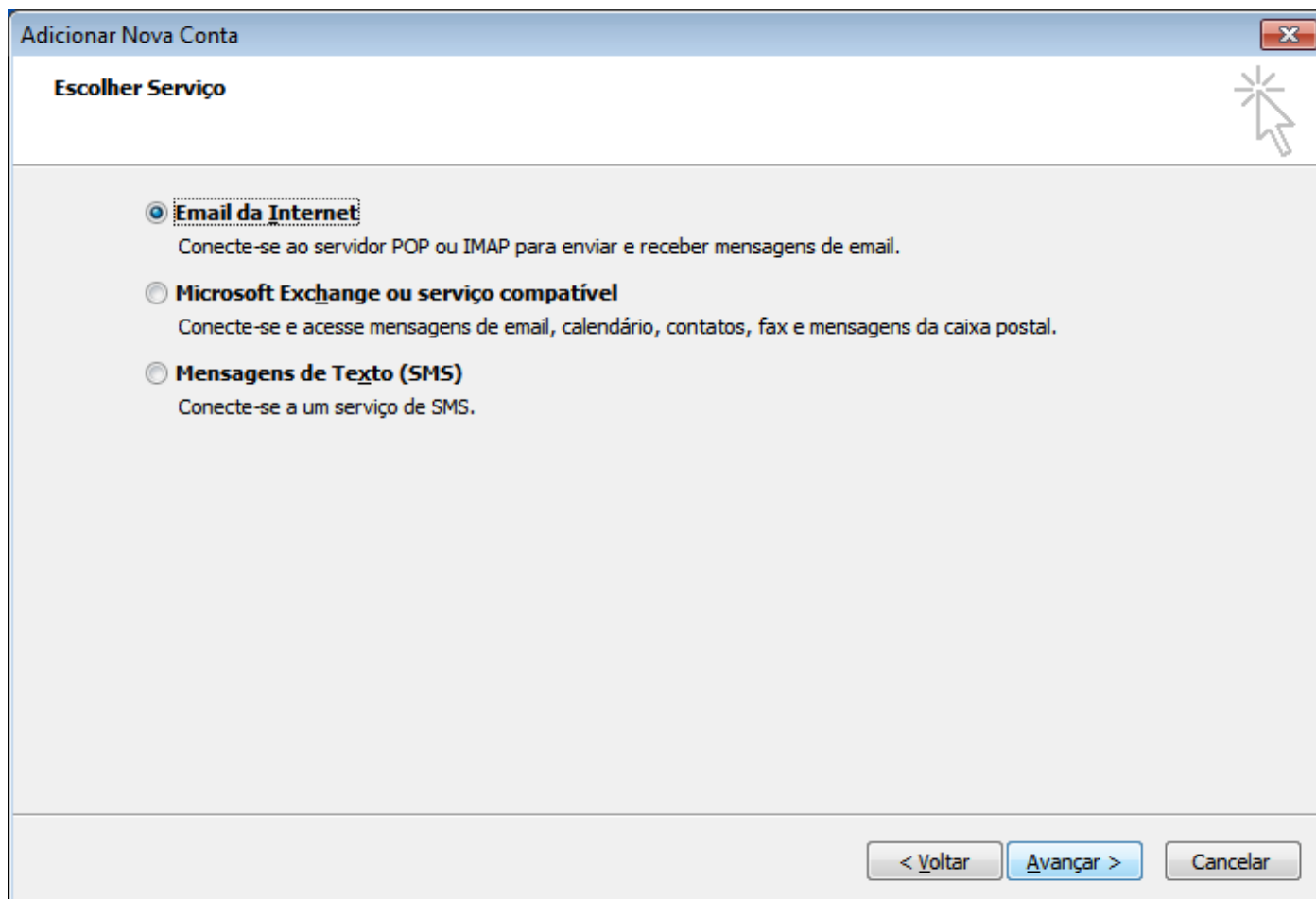
Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais

< Voltar Avançar > Cancelar

5° Passo: Irá aparecer uma nova janela para **Escolher o Serviço**.

Selecione a opção **Email da Internet**.

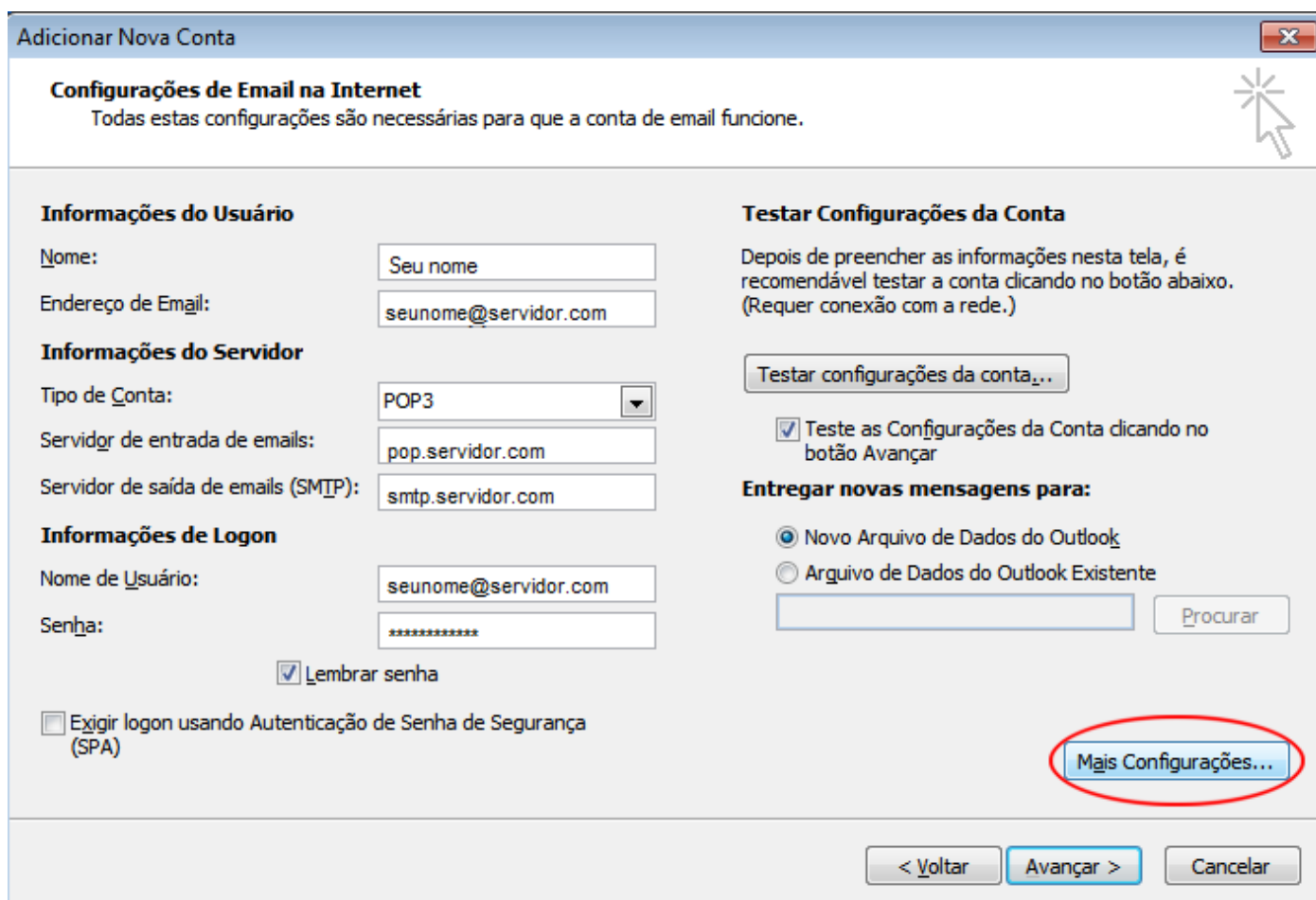
Clique em **Avançar**.



6º Passo: Irá aparecer uma nova janela para as **Configurações de Email na Internet**.

Digite as informações de acordo com suas configurações seguindo o exemplo abaixo.

Após isso, clique em **Mais Configurações**.



Adicionar Nova Conta

Configurações de Email na Internet
Todas estas configurações são necessárias para que a conta de email funcione.

Informações do Usuário
 Nome:
 Endereço de Email:

Informações do Servidor
 Tipo de Conta:
 Servidor de entrada de emails:
 Servidor de saída de emails (SMTP):

Informações de Logon
 Nome de Usuário:
 Senha:
 Lembrar senha
 Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)

Testar Configurações da Conta
 Depois de preencher as informações nesta tela, é recomendável testar a conta clicando no botão abaixo. (Requer conexão com a rede.)

 Teste as Configurações da Conta clicando no botão Avançar

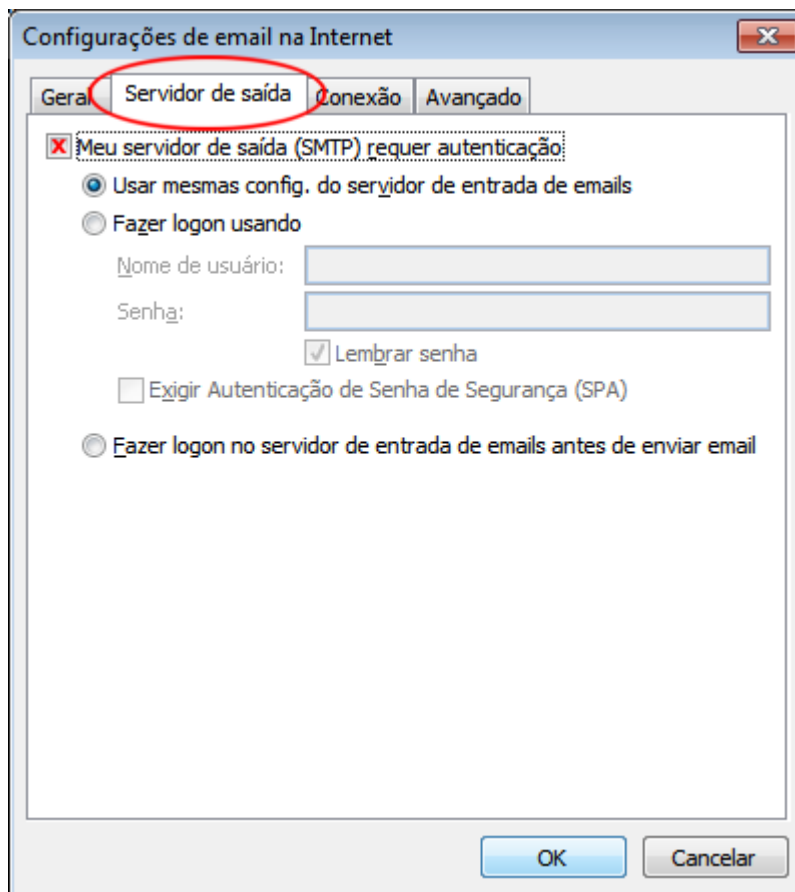
Entregar novas mensagens para:
 Novo Arquivo de Dados do Outlook
 Arquivo de Dados do Outlook Existente

Servidor de entrada (POP3): mail.**seuservidor.com** | porta 110 | Tipo de conexão: Nenhum
 Mas também poderá ser mail.outroservidor.com | porta 995 | Tipo de conexão: SSL.

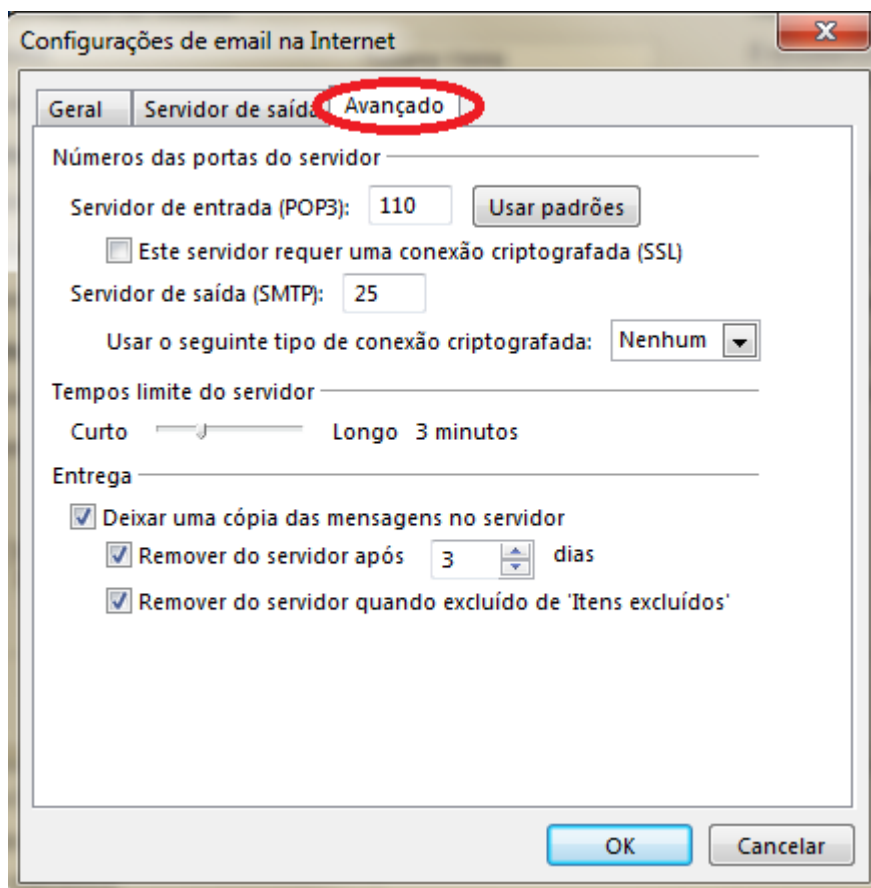
Servidor de saída (SMTP): mail.**seuservidor.com** | porta 587 | Tipo de conexão: Nenhum
 Mas também poderá ser mail.outroservidor.com | porta 465 | Tipo de conexão: SSL.

Efetue a autenticação com o seu usuário (seu email) e sua senha (enviado pelo seu provedor).

7º passo: Na janela de **Configurações de email na Internet**.
Clique na aba **Servidor de saída** e selecione **Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação**.

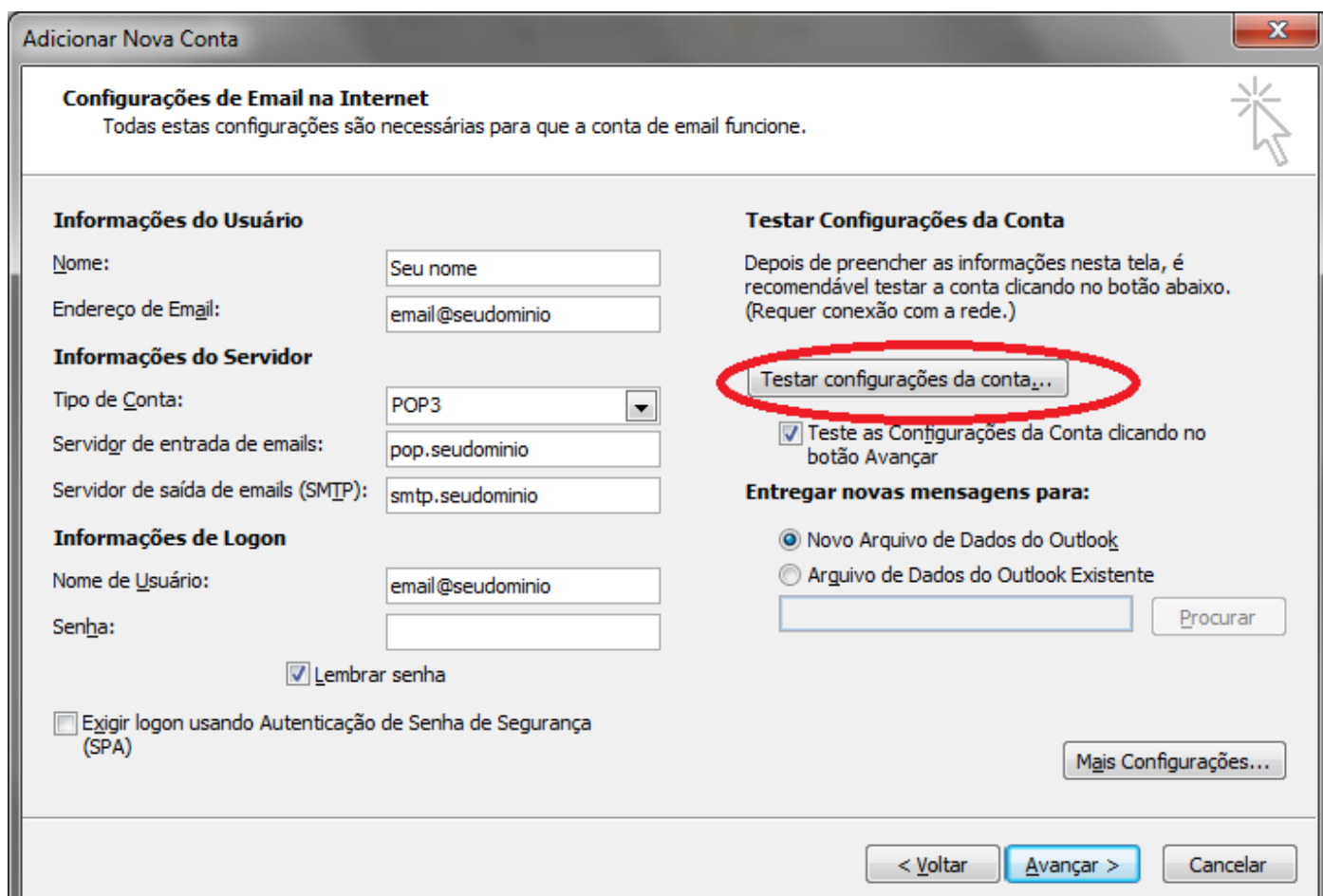


8º passo: Ainda na janela de **Configurações de email na Internet**.
Clique na aba **Avançado**, e configure conforme a imagem abaixo e clique em **Ok**.



9º Passo: Voltará para mesma tela de **Configuração de Email na internet.**

Clique em **Testar Configurações da Conta.**



Adicionar Nova Conta

Configurações de Email na Internet
 Todas estas configurações são necessárias para que a conta de email funcione.

Informações do Usuário
 Nome: Seu nome
 Endereço de Email: email@seudominio

Informações do Servidor
 Tipo de Conta: POP3
 Servidor de entrada de emails: pop.seudominio
 Servidor de saída de emails (SMTP): smtp.seudominio

Informações de Logon
 Nome de Usuário: email@seudominio
 Senha:
 Lembrar senha
 Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)

Testar Configurações da Conta
 Depois de preencher as informações nesta tela, é recomendável testar a conta clicando no botão abaixo. (Requer conexão com a rede.)

 Teste as Configurações da Conta clicando no botão Avançar

Entregar novas mensagens para:
 Novo Arquivo de Dados do Outlook
 Arquivo de Dados do Outlook Existente

10° Passo: Após o teste, se estiver todas informações corretas, a mensagem abaixo será apresentada identificando que o email foi configurado com êxito.

Clique em **Fechar**.

E está finalizado a configuração.

